

# あらかわ産業NET *Arakawa Business Network*

【区内企業活性化支援のための「企業訪問管理システム」受付用紙】

記入区分（該当区分を○で囲みチェック）		記入要領		記入年月日	
新規	<input type="checkbox"/> 荒川区 <input type="checkbox"/> 東京都	変更	<input type="checkbox"/> 荒川区 <input type="checkbox"/> 東京都	・新規の場合は可能な限り項目全体記入 ・変更の場合は当該変更項目部分を記入	20 年 月 日

★ 記入上のご注意：① ※印は必須項目。それ以外は任意記入項目ですがなるべく多くに項目を埋めてください。  
② また、一般に知られたくない項目内容については記入せずに空白のままとしてください。

※ 経営組織区分（どれかを○で囲む）	個人 / 株式 / 有限 / その他の法人（ ）
※ 事業所の区分（どれかを○で囲む）	SOHO / 単独事業所 / 工場付本社 / 本社(本部) / 分工場 / 支社(店)、営業所 / その他（ ）
※ 業種（なるべく産業小分類名による）	主業種： 副業種：

## 1. 企業（事業所）概要

※ (フリガナ) 企業名(商号等) (個別事業所名)	.....		
※ (フリガナ) 代表者氏名	代表者職名	代表者生年	19 年生
	※代表者性別	[ 女性 / 男性 ]	
※ (フリガナ) 所在地	〒 .....		
※ T E L		F A X	
U R L			
E-mail			
(フリガナ) 実務担当者	同連絡TEL	同連絡FAX	同 E-mail
	所属（ ）		
本社所在地	区外事業所		
創 立 年	(西暦) 年	設 立 年	(西暦) 年
資(基)本金	円	年間売上高	円
※ 全従業者数	名	同平均年齢	(概ね) 歳代
事業所面積	(概ね) m <sup>2</sup>	自社ビル等	[ 自社ビル / その他 ]
取引銀行等			
主な受注先			
主な発注先			
関連会社等			
海外拠点等			
所属団体等			
※ 備考(留意事項) (該当を○で囲む)	(1) 受発注紹介等に際しての当企業情報の参照活用 : [ YES / NO ] (2) 区の「あらかわ産業NET」における情報の公開 : [ YES / NO ]		



(6) あらかわ産業NET掲載用のPR写真（電磁ファイルのみ）の提供：[ 有 / 無 ]

（PR写真は、4枚まで掲載可能です。画像ファイルのサイズの上限は1ファイルにつき最大1MBまで、ファイル形式は「\*.png/\*.gif/\*.jpg」のいずれかのものとします。）

<注> 画像ファイル提供の方法について詳細不明の場合は、担当までお問い合わせください。

### 3. 企業（事業所）の技術情報（主に製造業／サービス業など対象）

(1) 得意とする加工技術／分野等

【概ね5項目程度（以内）で箇条書きとしてください。】

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(2) 得意とする加工素材／材料等

【概ね5項目程度（以内）で箇条書きとしてください。】

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(3) 主要設備／器材等（設備名、台数、仕様等）

【概ね5項目程度（以内）で箇条書きとしてください。】

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

(4) 工業所有権等取得状況（申請中を含む）

【過去の実績や取組みの現況を簡潔に記してください。】

(5) 品質管理（ISO等）の取組み

【過去の実績や取組みの現況を簡潔に記してください。】

<注> 前記の(1)～(3)については、HP掲載の際に順不同となることがあります。あらかじめご了承ください。

## 4. その他の特記事項等

- (1) 企業（事業所）や従業者個人の業務資格など（PRに有効なもののみ）

--

- (2) 企業（事業所）や従業者個人等の受賞歴など（PRに有効なもののみ）

--

- (3) 所属団体での代表者の役職員経歴など（就任期間も明記）

--

## 5. 区の主な産業施策関連項目（該当する項目の口欄にチェックをいれるなどしてください。）

- (1) 「あらかわ産業Navi」の配布について（毎月発行している「産業情報紙」です。）

【区が把握している区内全事業所の中で、配付を希望している事業所にお配りしています。】

- 配付を希望する  
 配付を希望しない（よろしければ理由：\_\_\_\_\_）

- (2) あっ旋融資の利用について（経営基盤等強化のための各種メニューを取り揃えています。）

【区の融資制度により豊富なメニューで各種の融資をあっ旋しています。利用状況などについてご記入ください。】

- 過去に利用したことがある  これから利用したい  利用するつもりはない

- (3) 各種助成金の利用について（新製品・新技術開発や事業革新のための助成をしています。）

【区内企業の事業革新を支援するための助成制度（補助金）があります。利用状況などについてご記入ください。】

- 過去に利用したことがある  これから利用したい  利用するつもりはない

- (4) 内職あっ旋（求人事業所を随時募集し、内職を希望する区民の方々に紹介あっ旋しています。）

【区では、内職求人事業所の募集・登録を随時行い、内職を希望する区民の方々に紹介・あっ旋しています。】

- 過去に応募したことがある  将来応募してみたい  応募するつもりはない

- (5) その他の各種産業振興施策について（企業相談、企業診断、Internship など。）

【明日の区内企業を支える人材の育成、経営改善や受発注の開拓、IT化支援など各種の施策を推進しています。】

- 過去に利用したことがある（施策名：\_\_\_\_\_）  将来は利用してみたい

（ご協力ありがとうございました。記入に紙幅が不足する場合は、お手数ですが別紙で添付してください。）